**附件1**

广安交旅集团2022年夏季第二批次公开招聘岗位条件一览表

| **序号** | **用人****单位** | **招聘****岗位** | **招聘****人数** | **任职资格条件** | **主要岗位职责** | **薪酬待遇****（税前）** | **用工****性质** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 广安交旅集团商贸分公司 | 主管会计 | 2 | 1.全日制大学本科及以上学历，35周岁以下；2.会计、财经类相关专业；3.三年以上会计工作经验，会计初级及以上职称，熟悉财经法律法规、会计准则；4.有商贸类财务工作经验的优先。 | 1.负责商贸分公司财务工作；2.负责对接涉及财务的工商、税务、银行等部门；拟定商贸业务财务制度，参与建立健全商贸业务流程、规章制度；3.履行财务审核、内控监督职责；4.跟随商贸业务询价、验收、招采、背调、风险评估等工作。 | 5-8万元/年 | 劳动合同 |
| 2 | 广安交投公路市政勘察设计院有限公司 | 设计人员 | 4 | 1.全日制大学本科及以上学历，40周岁以下；2.公路工程（含公路工程、桥梁、隧道、交通工程、地质水文等）、市政工程（含道路、桥隧、给排水、电气自控、结构等）相关专业；3.应聘者应持有相关专业中级及以上职称（高级职称者优先），具有五年以上公路、市政工程等相关设计工作经验；4.熟悉专业内相关规范、规程，能熟练掌握设计工作相关软件，能独立进行公路、市政工程设计工作。 | 1.根据公司安排制定的设计任务计划，按时完成所承担的设计任务；2.负责编写方案及设计文件，参与必要的外业测量工作；3.完成领导交办的其他工作。 | 按照设计院薪酬和绩效考核制度执行 | 劳动合同 |
| 3 | 广安市金亿旅游开发有限公司 | 财务部副经理 | 1 | 1.全日制大学本科及以上学历，40周岁以下；2.财务、会计相关专业，中级以上会计职称，具有全套账务处理经验三年以上；3.有扎实的会计专业知识，熟悉会计相关操作流程，能够熟练的进行账务处理，准确、及时的出具会计报表；4.熟悉国家经济、会计法规，了解税务法规及相关税收政策；5.熟悉银行业务和报税流程。 | 1.全面统筹财务部工作，负责建立健全公司财务管理制度及流程； 2.组织年度预算编制及监督执行，审核各项费用开支，组织实施会计核算及年度财务决算工作； 3.统筹安排调度资金，有效降低资金使用成本，负责公司各部门、子分公司资金支付最终授权审批； 4.参与项目投资决策、风险管理、融资等工作； 5.组织对接财务检查及审计工作；6.完成领导交办的其他工作。  | 7-9万元/年 | 劳动合同 |
| 4 | 讲解员 | 2 | 1.全日制大学本科及以上学历，30周岁以下，女性，身高160cm以上，形象气质佳，性格开朗；2.历史学、教育学、汉语言文学、博物馆学、播音主持、旅游管理相关专业；3.普通话二级甲等及以上；4.有导游证优先。 | 1.做好旅游接待服务工作；2.熟悉掌握景区游览线路和景点解说词，热情做好导游讲解工作，积极向[游客](http://www.so.com/s?q=%E6%B8%B8%E5%AE%A2&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)介绍和传播公司文化；3.处理旅游相关服务方面的协作关系及旅游者发生的各类问题；4.维护旅游者的人身和财物安全，做好事故防范和安全提示工作。 | 5-7万元/年 | 劳动合同 |
| 5 | 广安市广泰公共交通有限责任公司 | 公交车驾驶员 | 3 | 1.男性22周岁至40周岁（含)；女性25周岁至35周岁（含）；2.持有有效A1或A3驾照和道路旅客运输驾驶员资格证，有城市公交驾驶经验或大客车驾驶经历者优先考虑。3.思想政治好，遵纪守法，热爱公交服务工作，责任心强，有良好的沟通协调能力，身体健康，无影响驾驶工作和驾驶安全疾病（如癫痫病等影响驾驶员判断能力疾病）；4.高中及以上学历优先。 | 1.完成公司制定的营运、包车等任务要求，服从调度人员指挥。 2.坚持行车安全检查，行车前检查车辆，及时发现排除问题，确保车辆安全运行。严格遵守《道路交通安全法》安全驾驶，正确执行驾驶操作规程，听从交通管理人员的指挥。 3.做好车辆的维护、保养工作，保持车辆常年整洁和车况良好。4.热情文明服务乘客。 | 6-8万元/年 | 劳动合同 |
| 6 | 机动车维修技术负责人 | 1 | 1男性，45周岁以下；2.具有机动车维修相关专业大专及以上学历，或具有机动车维修相关专业中级（含）以上专业技术职称。3.具有五年以上机动车维修企业工作实践经历。 | 1.负责建立和实施企业机动车维修质量保证体系，对质量保证体系进行监控及文件修订。2.负责制定企业各项技术质量管理制度和工艺文件，并组织实施、检查和修订。3. 负责企业日常技术管理工作，对机动车维修质量负责，组织解决机动车维修中出现的疑难技术问题，对机动车维修质量事故和质量纠纷提出处理意见和改进措施。4.负责制定技术培训计划并组织实施。5.贯彻执行机动车维修工时定额和收费标准。 | 8-16万元/年 | 劳动合同 |
| **合计** | 6 | 13 |  |